



<https://xn--stadtmhle-waldenbuch-uec.de/stellenangebote/1585426/>

Bürokauffrau / -mann (m/w/d) mit Kundenbetreuung

Beschreibung

Wir suchen dich!

Wir, die Stadtmühle Waldenbuch, suchen ab sofort Verstärkung für unser Team.

Wir sind ein familiengeführtes Unternehmen, welches sich auf die hochwertige Produktion von Futtermitteln, Mehlen und Backzubehör aus regionalem Anbau spezialisiert hat.

Seit vier Jahren sind wir in den Onlinehandel eingestiegen und vergrößern uns seither stetig. Hierfür brauchen wir Deine Hilfe!

Sei bei unserer Reise dabei!

Wir freuen uns auf helfende Hände, welche gerne ein Teil unseres Prozesses sein möchten.

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Telefonische und schriftliche Kundenbetreuung
- Neukunden und Kunden mit bestehenden Auftragseingängen
- Kaufmännische Unterstützung bei der Auftragsabwicklung
- Warenannahme und Prüfung
- Retourenbearbeitung
- Erledigung allgemeiner Sekretariatsaufgaben (Korrespondenz, Telefonate etc.)
- Ansprechpartner für die Mitarbeiter

Qualifikationen / Anforderungen

- Sie haben eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Sie bringen erste Berufserfahrungen im Bereich Kundenbetreuung/Bürokommunikation mit.
- Sie haben Freude an der Kommunikation im Kundenservice.
- Sicherer Umgang mit MS Office-Programmen
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Zuverlässigkeit, Motivation und Freude
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sorgfältige Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit
- Durchhaltevermögen auch in stressigen Situationen
- Teamfähigkeit und Engagement

Leistungen der Anstellung

- Festeinstellung in Vollzeit mit attraktiver Bezahlung (auch Teilzeit möglich)
- 30 Urlaubstage bei einer 5 Tage Woche

Arbeitgeber

Stadtmühle Waldenbuch GmbH & Co. KG

Arbeitspensum

Vollzeit, Teilzeit, Minijob

Start Anstellung

ab sofort

Dauer der Anstellung

befristet, unbefristet

Industrie / Gewerbe

Onlinehandel für Lebensmittel und Futtermittel

Arbeitsort

Betzenbergstr. 8, 71111, Waldenbuch, Baden-Württemberg, Deutschland

Veröffentlichungsdatum

2. Mai 2022

- Moderne Arbeitsmittel und Arbeitsplatzausstattung
- Betriebliche Altersvorsorge
- Freie Getränke
- Sicherer Arbeitsplatz in einem überregional tätigen Familienunternehmen

Kontakte

Lisa Timmerbeil

E-Mail: [lisa.timmerbeil\(at\)stadtmuehle-waldenbuch.de](mailto:lisa.timmerbeil@stadtmuehle-waldenbuch.de)

Telefon: [07157-20844](tel:07157-20844)